

Referat

Dagtilbudsbestyrelse Beder Dagtilbud.

Tirsdag den 6. november 2018

1. Nyt fra formanden og dagtilbudsleder.

Dialogmøde

Dialogmøde med rådmanden onsdag den 21. november kl. 19.00-21.30.

Ny direktør for Børn og Unge.

Den 1. december 2018 tiltræder Martin Østergaard Christensen som direktør for Magistratsafdelingen for Børn og Unge.

Martin Østergaard Christense kommer fra en stilling som skoledirektør i Aalborg Kommune.

Martin Østergaard Christensen er uddannet cand. Mag. I historie og psykologi fra Aalborg Universitet i 2003 og har taget pædagogisk diplomuddannelse i 2005 ved Skive Seminarium. Martin Østergaard Christensen har taget KIOL-uddannelsen Strategisk Ledelse og flere moduler i masteruddannelsen i Public Administration. Af tillidshverv er Martin Østergaard Christensen blandt andet formand for Advisory Board i Center for Offentlig Kompetenceudvalget, ligesom han er medlem af KL's børne- og kulturudvalgs kontaktudvalg.

Konstitueret dagtilbudsleder i Malling.

Lotte Rekly er konstitueret (sideløbende sin nuværende stilling) som dagtilbudsleder for Malling dagtilbud frem til den 1. Marts 2019. Lotte er én ud af 14 dagtilbudsledere som bliver til 7 dagtilbudsledere pr. 1. marts 2019. Udpegning af de 7 dagtilbudsledere foregår efter følgende plan:

Tids- og procesplan for personaletilpasning for dagtilbudsledere :

Januar	Udsendelse af invitation til samtale.
Februar	Samtale uge 6 (7. og 8. februar) Børn og Unge-chef orienterer (20. februar) dagtilbudsleder om fremtidig stilling eller udpegning som overtallig.
1. Marts	De udnævnte dagtilbudsledere i den nye struktur tiltræder ny stilling.

2. Politik for anvendelse af sponsorer og fonde.

Dagtilbudsbestyrelsen har godkendt følgende principper :

- Alle ansøgninger skal godkendes af dagtilbudsleder med det formål at undgå uligheder (ressourcer og standard) blandt dagtilbudsafdelingerne.
- Der må sælges f.eks. lodsedler, julekalender m.m. med henblik på at skaffe midler til dagtilbudsafdelingen.
- Der gives ingen modydelse i forhold til donation.
- Midler og fonde er fast punkt på dagtilbudsbestyrelsens dagsorden med henblik på gensidig information og videndeling.

3. Budgetforlig.

Tidsplan :

Oktober – januar	Proces i forhold til organisering af forvaltningen.
November	Udnævnelse af chef for administrative fællesskaber.
November	Proces/analyse i forhold til administrative fællesskaber starter.
1. December	Ny direktør forventes at tiltræde.
1. Februar	Nye Børn og Unge-chefer forventes at tiltræde efter ekstern opslag.
Marts	Dagtilbuddene fusionerer.
Marts	FU-strukturen træder i kraft.
April	Fritidscentre sammenlægges.
Medio 2019	Afklaring i forhold til administrative ledere.

4. Styrelsesvedtægter for dagtilbud

Ændringer :

- Byrådet skal jf. den nye lov ikke opstille mål for men derimod fastsætte rammer og prioriterede indsatser.
- Formålsparagraffen i dagtilbudsloven ændres, så der kommer fokus på læringsmiljø, leg og børneperspektiv.
- Alle enheder skal repræsenteres i bestyrelsen.
- Fastsættelse af principper for dagtilbud og hjem.

- Inddragelse i udarbejdelse, evaluering og opfølgning på læreplan.
- Styrelsesvedtægterne lægger op til, at medarbejderne skal være repræsenteret i dagtilbudsbestyrelserne.

5. Lokaludviklingsplan 2018-20 : Indsatsområdet "Styrket forældresamarbejde".

Følgende principper dagsordenssættes i de kommende to år. Principperne drøftes så vi opnår en fælles forståelse. Principperne skriftliggøres.

- At fastsætte principper for dagtilbuddets arbejde.
- At fastsætte principper for samarbejdet mellem dagtilbud og hjem.
- At blive inddraget i udarbejdelse, evaluering samt opfølgning på den pædagogiske læreplan.
- At opstille principper for det åbne dagtilbud, herunder hvordan dagtilbuddet samarbejder med lokalsamfundet.
- At opstille principper for overgangene mellem dagtilbud og hjem, og dagtilbud og skole.
- At fastsætte principper for anvendelsen af dagtilbuddets samlede budgetramme.
- At godkende dagtilbuddets regnskab i forhold til de fastansatte principper for anvendelsen af dagtilbuddets samlede budgetramme.
- At have indstillingsret samt ret til at deltage ved ansættelsen af lederen i kommunale dagtilbud og dagpleje.
- At fastsætte principper for de enkelte afdelingers åbningstid, således at det samlede dagtilbuds åbningstid er inden for den af byrådet besluttede åbningstid.
- At træffe beslutning om ferielukning på baggrund af indstilling fra dagtilbudslederen inden for de af byrådet besluttede retningslinjer.
- At føre tilsyn med dagtilbuddet ved at kunne drøfte ethvert spørgsmål vedrørende dagtilbuddets virksomhed.
- At påtegne ansøgninger og informationer til forvaltning, byråd og andre instanser. Dette gælder ikke administrative meddelelser og skrivelser om enkeltpersoner.
- At have indstillingsret ved ansættelse af personale i kommunale dagtilbud og dagpleje.
- At fastlægge principper for anvendelse af dagtilbuddets lokaler uden for åbningstiden efter retningslinjer vedtaget af byrådet.

6. Kommende punkter.

Ny Dagtilbudslov.

Den styrkede pædagogiske læreplan.