

Referat af dagtilbudsbestyrelsesmøde d. 14. december 2021

TID og sted:

19:15 – 20:15 || Online Teams-møde

Ordstyrer: Peter – Børnehuset Himmelblå

Gæst: Karin — kommunikationsmedarbejder (referent)

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden godkendt.

2. ”Set og hørt siden sidst”

Baggrund

Hvad er jeg optaget af, blevet inspireret af, hørt siden sidst, som kan have interesse for dagtilbuddets bestyrelse? Inklusiv nyt fra dagtilbuddet.

Formål

Kvalificering af dagtilbuddets arbejde

Metode

Dem der har noget på hjerte, byder kort ind.

Forberedelse

Overvejelse om hvad der kan være interessant.

Referat

Peter (Himmelblå):

Luciaoptog blev gennemført takket være flot håndtering af Himmelblås personalegruppe, hvor retningslinjer blev overholdt.

Louise (Østerskov):

Orientering om opstart af ny pædagogisk leder, Nina. Dejligt med opstart af leder, så vi nu kan sætte processer i gang. Nina er kommet godt ind i huset.

Østerskov var i Den Gamle By inden smittetallene eksploderede. Fik ros fra forældre om ikke at holde restriktioner i hævd, der ikke er der — lad os holde fast i de ting, vi gerne må.

Keld:

Orientering om ansættelse af to pædagogiske ledere: Nina i Børnehuset Østerskov og Ditte i Børnehuset Molevitten. Vi mangler ansættelse af pædagogiske ledere i Børnehuset

Himmelblå og Børnehuset Tværgade.

Optaget af Corona. Vi følger de retningslinjer der er, og hvis afdelinger bliver berørt af smitte, så orienteres de berørte afdelinger.

3. Rekrutteringsudfordringer

Baggrund

Det bliver sværere og sværere at rekruttere medarbejdere til jobbene i daginstitutionerne grundet den høje beskæftigelse, der er i samfundet. En svær og stor udfordring i hverdagen for de pædagogiske ledere, ikke mindst vikarindtaget.

Formål

At vi får en debat om hvad I hver især oplever i de respektive afdelinger og om I har nogle bud på, hvad vi kan gøre. Kort og godt: Hvad kan/skal Beder-Malling dagtilbud gøre for at tiltrække arbejdskraft – gerne uddannet?

Metode

Oplæg fra DTL om situationen og efterfølgende debat

Forberedelse

Overvejelse om hvad der kan være interessant

Referat

Opfordring til at komme med gode ideer vedrørende rekruttering. Hvad kan vi gøre: brande os på gode onboarding-forløb, kompetenceforløb, eller hvad kan gøre stillingerne i Beder-Malling Dagtilbud mere attraktive end i nabodagtilbuddene?

INPUTS/IDEER:

- Fastansætte vikarer
- Tilbyde de eksisterende medarbejdere at gå op i tid.
- Spredte det gode ord — er der nogen, der kender nogen — fx bruge forældrene som ambassadører
- Vi kan slå os op på at være åbne for medarbejdernes behov omkring timetal i ansættelsen – og være åbne for, hvad folk byder ind med.
- 'Er der to kvalificerede, så ansæt dem begge' er et godt råd.
- 'Mingle' på digitale studenternetværk og dele vores jobopslag der.
- Lave en 'Bliv vores kollega-dag'. Kom og se os. Hvad gør man i vuggestuen, hvad gør man i børnehaven.
- Tale dagtilbuddet op, så det kan sprede sig som ringe i vandet. Der er velvilje, og der sker noget i afdelingerne.
- Kompetenceudvikling, komme i mesterlære.
- Benytte sig af praktikanter eller folk i løntilskud i en rul-plan med udsigt til, at der kan være fast job efterfølgende. (Bevidsthed om, at det også kræver noget at lære folk op i en praktik eller løntilskud). Også tænke de langtidsledige ind.
Besluttet: Marie sender mere info til Keld om dette.
- Man kan tænke det som en fælles opgave: Få oplært folk i de afdelinger, der drifter godt og når folkene er flyveklare, så kan de ansættes i de afdelinger, hvor der er behov.

4. Orientering om det kommende budgetudvalgsmøde

Baggrund: Bestyrelsen skal løbende orienteres om budgettet i dagtilbuddet og om budgetudvalgets arbejde. Mødet var fastsat til den 1. december 2021, men udsættes til januar 2022 indtil vi har resultatet af regnskabet 2021.

Formål: At bestyrelsen får mulighed for at få indblik i det som budgetudvalget skal drøfte på det kommende møde og præcisering af hvor bestyrelsen har kompetence ift. budgettet.

Metode: Oplæg ved Keld, debat og evt. beslutning

Forberedelse

Læs evt. vedhæftede "Principper for budgetlægning i Beder-Malling Dagtilbud"

Referat

Gitte, administrationsleder, laver overblik over, hvordan posterne er blevet brugt i 2021. Bestyrelsen får indblik i fordelingen af kroner og ører i budgettet under bestyrelsesmødet i januar 2022.

Bestyrelsen har indflydelse på principper. Er der noget, der står i principperne, der giver mening? Bestyrelsen har ikke indflydelse på, hvad pengene konkret bliver brugt på.

Besluttet: Peter og Jesper nærlæser "Principper for budgetlægning i Beder-Malling Dagtilbud".

Det giver mening at have som læringspunkt, hvordan man skaber gode læringsmiljøer udendørs/på legepladsen.

Opgradering på arbejdsmiljøet ønskes jf. den gode pædagogik udendørs (bedre arbejdsforhold, når vi arbejder udendørs).

Opmærksomhed centralt fra ønskes hvad angår læringsmiljøer.

5. Forretningsorden

Baggrund: Forretningsordenen trænger til et "serviceeftersyn"

Formål: At justere ift. erfaringer fra sidste års bestyrelsesarbejde og ønsker for det kommende år

Metode: Gennemgang af den vedhæftede dagsorden.

Servicemeddelelse: DTL har på baggrund af status, **highlightet** de justeringer der er oplagte.

Forberedelse

Læs evt. vedhæftede "Udkast til Forretningsorden"

Referat

Udarbejdelse af forretningsorden: Keld og Peter justerer.

En del af forretningsordenen, at Keld er tovholder.

Keld laver et revideret udkast af forretningsordenen, som sendes til medlemmerne pr. mail.
Tages op på næste møde.

6. Inklusionsarbejdet i dagtilbuddet

Baggrund: Dagtilbuddet ansatte sidste år en ressource- og inklusionsvejleder, som aldrig blev løbet i gang, grundet Corona og akut oprettelse af ny afdeling i dagtilbuddet. Denne stilling er nu i drift

Formål: At bestyrelse bliver orienteret om hvilke værdier der ligger til grund for ressource- og inklusionsmedarbejderens arbejde i dagtilbuddet (udkast)

Metode: Oplæg ved Keld og mulighed for spørgsmål

Forberedelse

Se gerne: [1 Et inkluderende grundsyn i praksis "Udvikling i fællesskaber" - YouTube](#) inden mødet (30 min)

Forberedelse

Læs evt. vedhæftede "Rolle- og funktionsbeskrivelse for ressource og inklusionsvejleder" "

Referat

Det blev vedtaget, at punktet udsættes til næste møde, idet nærværende virtuelle møde bestod af tekniske problemer, som ikke gav tilfredsstillende forhold for den drøftelse og debat, som punktet lægger op til.

7. Evt. punkter til næste samt kommende møder

- NEST-møder dagtilbud
- Besøg fra Børn og Unge vedr.: Kendte voksne

Referat

Skrives ind i forretningsorden:

Punktet 'Eventuelt' indsættes under punkt 1 i dagsordenen. Hvis der er noget til 'Eventuelt', tages det op i slutningen af mødet.

Der kan ikke besluttes noget under 'Eventuelt', da det ikke har nået at være til høring i egen afdeling først.

Oplæg for forældre i dagtilbuddet. Forslag til tema: Forældrerolle, forældreansvar.